



Book Creator

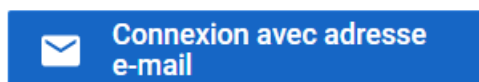
Créer un compte enseignant

Se rendre à [cette adresse](#)

Cliquer sur



puis sur



Entrez l'adresse de courriel que vous souhaitez utiliser. Cliquez sur "**Suivant**" puis indiquez vos prénom et nom et votre mot de passe (affichez-le pour vérifier ce que vous avez saisi). Cliquez sur "**Envoyer**".

Indiquez le ou les niveau-x de votre classe puis les matières enseignées à l'écran suivant.

Donnez un nom à votre bibliothèque : par exemple, "Livres de la classe de CM1 de ..." puis cliquez sur "**Suivant : Commencez à créer d'incroyables livres !**".

À ce stade, vous devez avoir reçu un courriel à l'adresse que vous avez spécifiée : confirmez votre inscription en cliquant sur le lien contenu dans le message.

Attention, si vous avez utilisé votre adresse académique, le courriel de confirmation peut mettre du temps à arriver (plusieurs minutes).

Fermez votre navigateur puis ouvrez de nouveau [cette page](#) (Connexion Enseignant / **Connexion avec adresse e-mail**), connectez-vous en spécifiant votre adresse de courriel puis votre mot de passe.

Pour terminer, cliquez sur

Je veux aller à la bibliothèque ! C'est parti !